

DENOMINAZIONE PROGETTO: individuare gli interventi necessari per migliorare le sedi dove le leghe svolgono la loro attività	
RESPONSABILE DELLA PROGETTAZIONE: Segretario Generale di Lega	
MEMBRI GdL:	
Breve descrizione dell'attività da progettare: individuare come le sedi, dove le leghe svolgono la loro attività, possono essere meglio utilizzate per:	
<ol style="list-style-type: none"> 1- Ascoltare i cittadini e informarli sulle iniziative dello SPI (in questa fase interessa conoscere l'opinione dei cittadini sui contenuti del documento negoziale che si intende sottoporre all'amministrazione comunale) 2- Individuare i miglioramenti degli spazi a disposizione per essere più accoglienti 3- Verificare se la documentazione esposta al pubblico è presentata in modo da favorire la lettura per apportare eventuali miglioramenti 4- Valutare se vi sono attivisti disponibili ad informare e/o raccogliere informazioni, in concomitanza di iniziative di forte valore vedi negoziato, dai frequentatori delle sedi periferiche della CGIL 5- Valutare l'utilizzo del telefono come strumento di coinvolgimento per conoscere l'opinione degli iscritti e non su tematiche con una forte valenza di politica sindacale (SPI) 	
(Requisiti ed esigenze del Sindacato dei pensionati SPI della Provincia di Lecco e di Sondrio) Le sedi delle leghe: un luogo per favorire il consenso dei cittadini alle iniziative dello SPI	Destinatari (specificare se interni od esterni) I cittadini dei comuni di pertinenza della sede periferica del sindacato
VINCOLI	
NORMATIVI normativa sulla privacy	DI BILANCIO Disponibilità per gli interventi che si intendono apportare nell'ambito delle sedi territoriali

	OBIETTIVI
RISULTATI ATTESI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare miglioramenti da apportare nelle sedi per l'accoglienza 2. Individuare i miglioramenti da fare per favorire la lettura dei volantini, dei giornali dello SPI, ecc 3. Individuare una modalità efficace per comunicare con i cittadini e invogliarli a rispondere alle domande per conoscere le loro opinioni in prossimità di iniziative di particolare importanza (vedi negoziato)
INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'80% delle persone contattate ha rilevato dei cambiamenti positivi nell'accoglienza 2. L'80% delle persone contattate ha letto le informazioni contenute nei volantini 3. L'80% delle persone ha sfogliato o letto un giornale dello SPI

N.	DESCRIZIONE FASE	RESPONSABILE	RISORSE UMANE	RISORSE MATERIALI E LOGISTICHE	TEMPI
1	Valutazione degli spazi a disposizione della Lega, nelle sedi territoriali della CGIL, e verificare la visibilità delle proposte e delle attività gestite dallo SPI	Capo Lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede cgil spi	2 ORA
2	Individuazione dei miglioramenti possibili da apportare per rendere leggibile quanto si espone in bacheche o con altre modalità	Capo lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede cgil spi	1 ORA
3	Verificare la fattibilità di coinvolgere attivisti disponibili a intervistare i cittadini che frequentano la sede cgil in prossimità di iniziative di forte impatto di politica sindacale (SPI)	Capo lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede cgil spi	1 ora
4	Verificare la fattibilità dell'impiego del telefono per intervistare iscritti e non, in prossimità di iniziative di forte impatto di politica sindacale (SPI)	Capo lega o un suo delegato	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede cgil spi	1 ora
5	Valutare l'utilizzo del telefono per intervistare (richiede un approfondimento su come impostare il colloquio telefonico)	Capo lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede cgil spi	30 min

MONITORAGGIO E VERIFICA

VERIFICA	VALUTATORI	STRUMENTI PER EFFETTUARE LA VALUTAZIONE	TEMPI
1	Direttivo	Relazione documentata redatta dal capo lega e dagli attivisti che hanno cooperato all'iniziativa	2 ore
2			

MONITORAGGIO E VERIFICA

N	Responsabile del rapporto finale	STRUMENTI PER REDIGERE IL RAPPORTO	TEMPI
1	Capo Lega e gruppo di attivisti che ha cooperato all'iniziativa	Verbale dell'incontro del direttivo	2 ore
2			

Data: _____ Responsabile Progettazione : _____