

DENOMINAZIONE PROGETTO: Organizzazione della presenza dello SPI al mercato per raccogliere le idee e le proposte dei cittadini per la realizzazione del documento negoziale da presentare all'amministrazione comunale	
RESPONSABILE DELLA PROGETTAZIONE: Segretario generale di lega	
MEMBRI GdL: vedere verbale	
Breve descrizione dell'attività da progettare: L'attività si svolge presso il mercato con l'installazione di un gazebo in cui lo SPI: 1- fornisce ai cittadini pensionati un servizio di consulenza che consiste nella lettura della busta paga per verificare che le spettanze dovute siano tutte contenute ed erogate 2- si raccolgono idee e proposte per il documento negoziale che si intende redigere in accordo con le altre organizzazioni sindacali.	
(Requisiti ed esigenze del Sindacato dei pensionati SPI della Provincia di Lecco e di Sondrio) Le leghe si attivano per rilanciare lo strumento del negoziato con gli EELL per meglio soddisfare le esigenze degli anziani	Destinatari (specificare se interni od esterni) I cittadini del comune a cui si intende presentare il documento negoziale
VINCOLI	
NORMATIVI Legge 8 novembre 2000, n. 328 REGOLAMENTI COMUNALI	DI BILANCIO LE COMPETENZE DEI COMUNI NELL'AMBITO DEI SERVI SOCIALI

	OBIETTIVI
RISULTATI ATTESI	1. Individuare tematiche che rispondono alle esigenze dei cittadini 2. Individuare un punto di ascolto che risulta efficace per contattare i cittadini e intervistarli 3. Individuare una modalità efficace per comunicare con i cittadini e invogliarli a rispondere alle domande
INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO	1. L'80% delle persone contattate ha accettato di farsi intervistare 2. L'80% delle persone intervistate ha valutato positivamente gli argomenti oggetto dell'intervista 3. La percentuale del primo indicatore e del secondo indicatore devono rimanere sul valore prefissato per poter affermare che il modello comunicativo adottato è efficace.

N.	DESCRIZIONE FASE	RESPONSABILE	RISORSE UMANE	RISORSE MATERIALI E LOGISTICHE	TEMPI
1	INDIVIDUAZIONE DELLE TEMATICHE DA SOTTOPORRE AI CITTADINI IN PREPARAZIONE DEL DOCUMENTO NEGOZIALE	Segretario generale di lega	Direttivo	Sede CGIL SPI	2 ORA
2	STESURA DELLE DOMANDE PER GESTIRE L'INTERVISTA CON I CITTADINI SUI TEMI INDIVIDUATI	Segretario generale di lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede CGIL SPI	1 ORA
3	Concordare le modalità con cui si sviluppa l'iniziativa sia sotto il profilo organizzativo che nelle modalità comunicative da impiegare	Segretario generale di lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede CGIL SPI	1 ora
4	Presentazione, agli uffici comunali, della richiesta degli spazi presso il mercato per l'installazione del Gazebo	Capo lega o un suo delegato			1 ora
5	Montaggio e installazione del gazebo e degli arredi previsti	Segretario generale di lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Gazebo dello SPI provinciale	30 min
6	Svolgimento delle iniziative per la raccolta delle informazioni attraverso le interviste	Segretario generale di lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Gazebo dello SPI provinciale	2 ore
7	Smontaggio del Gazebo	Segretario generale di lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa		30 min
8	Analisi delle informazioni raccolte e stesura di una breve relazione da sottoporre al direttivo	Capo lega Segretario generale di lega	Gli attivisti individuati per gestire l'iniziativa	Sede Lega	2 ore

MONITORAGGIO E VERIFICA

VERIFICA	VALUTATORI	STRUMENTI PER EFFETTUARE LA VALUTAZIONE	TEMPI
1	Direttivo	Relazione documentata redatta dal capo lega e dagli attivisti che hanno cooperato all'iniziativa	2 ore
2			

MONITORAGGIO E VERIFICA

N	Responsabile del rapporto finale	STRUMENTI PER REDIGERE IL RAPPORTO	TEMPI
1	Capo Lega e gruppo di attivisti che ha cooperato all'iniziativa	Verbale dell'incontro del direttivo	2 ore
2			

Data: _____ Responsabile Progettazione : _____